HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN **PHƯỜNG LÊ ÍCH MỘC**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số: 01/2026/NQ-HĐND	*Phường Lê Ích Mộc, ngày 02 tháng 11 năm 2026*

NGHỊ QUYẾT

Quy định nội dung chi, mức chi cho từng hoạt động trong xây dựng văn bản quy phạm pháp luật trên địa bàn Phường Lê Ích Mộc

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương số 72/2025/QH15 ngày 16 tháng 6 năm 2025;

Căn cứ Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật số 64/2025/QH15 ngày 19 tháng 02 năm 2025 được sửa đổi, bổ sung tại Luật số 87/2025/QH15 ngày 25 tháng 6 năm 2025;

Căn cứ Luật Ngân sách nhà nước số 89/2025/QH15 ngày 25 tháng 6 năm 2025;

Căn cứ Nghị quyết số 197/2025/QH15 ngày 17 tháng 5 năm 2025 của Quốc hội về một số cơ chế, chính sách đặc biệt tạo đột phá trong xây dựng và tổ chức thi hành pháp luật;

Căn cứ Nghị định số 78/2025/NĐ-CP ngày 01 tháng 4 năm 2025 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp để tổ chức, hướng dẫn thi hành Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật; Nghị định số 79/2025/NĐ-CP ngày 01 tháng 4 năm 2025 của Chính phủ về kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa và xử lý văn bản quy phạm pháp luật; Nghị định số 187/2025/NĐ-CP ngày 01 tháng 7 năm 2025 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 78/2025/NĐ-CP ngày 01 tháng 4 năm 2025 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp để tổ chức, hướng dẫn thi hành Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật và Nghị định số 79/2025/NĐ-CP ngày 01 tháng 4 năm 2025 của Chính phủ về kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa và xử lý văn bản quy phạm pháp luật;

Căn cứ Nghị định số 289/2025/NĐ-CP ngày 06 tháng 11 năm 2025 của Chính phủ hướng dẫn thi hành Nghị quyết số 197/2025/QH15 ngày 17 tháng 5 năm 2025 của Quốc hội về một số cơ chế, chính sách đặc biệt tạo đột phá trong xây dựng và tổ chức thi hành pháp luật;

Thực hiện Nghị quyết số 05/2026/NQ-HĐND ngày 20 tháng 4 năm 2026 của Hội đồng nhân dân thành phố về quy định nội dung chi, mức chi kinh phí bảo đảm cho công tác xây dựng văn bản quy phạm pháp luật trên địa bàn thành phố Hải Phòng;

Xét Tờ trình số 109/TTr-UBND ngày 29 tháng 10 năm 2026 của Ủy ban nhân dân phường về việc ban hành Nghị quyết của Hội đồng nhân dân phường quy định nội dung chi, mức chi cho từng hoạt động xây dựng văn bản quy phạm pháp luật trên địa bàn Phường Lê Ích Mộc; Báo cáo thẩm tra số 09/BC-VHXH ngày 29/10/2026 của Ban Văn hóa - Xã hội Hội đồng nhân dân phường và ý kiến thảo luận của đại biểu Hội đồng nhân dân phường tại kỳ họp;

Hội đồng nhân dân Phường Lê Ích Mộc ban hành Nghị quyết quy định nội dung chi, mức chi cho từng hoạt động xây dựng văn bản quy phạm pháp luật trên địa bàn phường.

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh và đối tượng áp dụng

1. Nghị quyết này quy định nội dung chi, mức chi cho từng nhiệm vụ, hoạt động xây dựng văn bản quy phạm pháp luật trên địa bàn Phường Lê Ích Mộc gồm:

a) Nghị quyết của Hội đồng nhân dân phường.

b) Quyết định của Ủy ban nhân dân phường.

2. Nghị quyết này áp dụng đối với các cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan trong việc lập dự toán, quản lý, sử dụng và thanh quyết toán kinh phí xây dựng văn bản quy phạm pháp luật trên địa bàn Phường Lê Ích Mộc.

Điều 2. Nguyên tắc quản lý, sử dụng kinh phí

1. Nội dung chi, mức chi quy định tại Nghị quyết này là cơ sở để các cơ quan, đơn vị lập dự toán, quản lý, sử dụng và quyết toán kinh phí ngân sách nhà nước bảo đảm cho công tác xây dựng văn bản quy phạm pháp luật trên địa bàn Phường Lê Ích Mộc và là mức chi để thanh toán theo phương thức khoán chi đối với từng nhiệm vụ, hoạt động trong công tác xây dựng văn bản quy phạm pháp luật.

2. Việc quản lý và sử dụng kinh phí cho công tác xây dựng văn bản quy phạm pháp luật phải đúng mục đích, tiêu chuẩn, định mức theo quy định, bảo đảm công khai, minh bạch, tiết kiệm, hiệu quả.

Điều 3. Nội dung chi, mức chi cho từng nhiệm vụ, hoạt động trong xây dựng văn bản quy phạm pháp luật của Hội đồng nhân dân phường

1. Nội dung chi, mức chi cụ thể như sau:

Đơn vị tính: Triệu đồng

Loại văn bản	Tổng mức chi	Mức chi			
		Xây dựng, soạn thảo	Thẩm định	Thẩm tra	Thông qua
Nghị quyết mới hoặc Nghị quyết thay thế Nghị quyết hiện hành	30	10	8	9	3
Nghị quyết sửa đổi, bổ sung từ 02 Nghị quyết trở lên	30	10	8	9	3
Nghị quyết sửa đổi, bổ sung 01 Nghị quyết	18	6	4,8	5,4	1,8
Nghị quyết bãi bỏ một phần hoặc toàn bộ Nghị quyết (không phân biệt bãi bỏ 01 Nghị quyết hoặc nhiều Nghị quyết)	9	3	2,4	2,7	0,9

2. Nội dung chi được thực hiện đối với các hoạt động sau đây:

- Xây dựng, soạn thảo dự thảo văn bản;
- Thẩm định dự thảo văn bản;
- Thẩm tra dự thảo văn bản;
- Trình thông qua, ban hành văn bản;
- Các nhiệm vụ, hoạt động khác phục vụ trực tiếp việc xây dựng, trình, ban hành Nghị quyết của Hội đồng nhân dân phường theo quy định của Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật, Nghị định số 289/2025/NĐ-CP và các văn bản pháp luật có liên quan.
- Trường hợp văn bản có nội dung phức tạp, phạm vi tác động rộng hoặc có yêu cầu khảo sát, điều tra, hội thảo, lấy ý kiến chuyên sâu thì được bố trí kinh phí bổ sung theo dự toán được cấp có thẩm quyền phê duyệt nhưng không vượt quá mức quy định của pháp luật hiện hành.

Điều 4. Nội dung chi, mức chi cho từng nhiệm vụ, hoạt động trong xây dựng văn bản quy phạm pháp luật của Ủy ban nhân dân phường

1. Nội dung chi, mức chi cụ thể như sau:

Đơn vị tính: Triệu đồng

Loại văn bản	Tổng mức chi	Mức chi		
		Xây dựng, soạn thảo	Thẩm định	Trình, ban hành
Quyết định mới hoặc Quyết định thay thế Quyết định hiện hành	20	14	4	2
Quyết định sửa đổi, bổ sung từ 02 Quyết định trở lên	20	14	4	2
Quyết định sửa đổi, bổ sung 01 Quyết định	12	8,4	2,4	1,2
Quyết định bãi bỏ một phần hoặc toàn bộ Quyết định (không phân biệt bãi bỏ 01 Quyết định hoặc nhiều Quyết định)	6	4,2	1,2	0,6

2. Nội dung chi được thực hiện đối với các hoạt động sau đây:

- Xây dựng, soạn thảo dự thảo văn bản;
- Thẩm định dự thảo văn bản;
- Hoàn thiện, trình ban hành văn bản;
- Các nhiệm vụ, hoạt động khác phục vụ trực tiếp việc xây dựng, trình, ban hành Quyết định của UBND phường theo quy định của Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật, Nghị định số 289/2025/NĐ-CP và các văn bản pháp luật có liên quan.
- Trường hợp văn bản có nội dung phức tạp, phạm vi tác động rộng hoặc có

yêu cầu khảo sát, điều tra, hội thảo, lấy ý kiến chuyên sâu thì được bố trí kinh phí bổ sung theo dự toán được cấp có thẩm quyền phê duyệt nhưng không vượt quá mức quy định của pháp luật hiện hành.

Điều 5. Nguồn kinh phí và phương thức lập dự toán, quản lý, sử dụng, quyết toán kinh phí ngân sách nhà nước

1. Nguồn kinh phí cho công tác xây dựng văn bản quy phạm pháp luật trên địa bàn phường do ngân sách phường đảm bảo theo quy định của Luật Ngân sách nhà nước và các văn bản hiện hành.

2. Việc thanh, quyết toán theo phương thức khoán chi đối với từng nhiệm vụ, hoạt động, sản phẩm quy định tại Nghị quyết này thực hiện theo quy định tại khoản 3, khoản 4 Điều 7 Nghị định số 289/2025/NĐ-CP ngày 06 tháng 11 năm 2025 của Chính phủ hướng dẫn thi hành Nghị quyết số 197/2025/QH15 ngày 17 tháng 5 năm 2025 của Quốc hội về một số cơ chế, chính sách đặc biệt tạo đột phá trong xây dựng và tổ chức thi hành pháp luật.

3. Căn cứ tổng mức chi, nội dung chi, mức chi quy định tại Nghị quyết này, các cơ quan, đơn vị được giao chủ trì thực hiện nhiệm vụ xây dựng văn bản quy phạm pháp luật lập dự toán, quản lý, sử dụng và thanh, quyết toán kinh phí theo quy định của pháp luật.

Điều 6. Hồ sơ thanh toán theo phương thức khoán đối với từng nhiệm vụ, hoạt động cụ thể trong xây dựng văn bản quy phạm pháp luật

1. Hồ sơ thanh toán đối với nhiệm vụ, hoạt động xây dựng, soạn thảo gồm:

a) Quyết định hoặc văn bản phê duyệt, giao nhiệm vụ xây dựng văn bản quy phạm pháp luật của cơ quan, người có thẩm quyền;

b) Công văn trình hoặc Tờ trình ban hành của cơ quan chủ trì soạn thảo; Dự thảo văn bản quy phạm pháp luật;

2. Hồ sơ thanh toán đối với nhiệm vụ, hoạt động thẩm định gồm:

a) Văn bản đề nghị thẩm định của cơ quan chủ trì soạn thảo (không có thành phần hồ sơ này đối với cơ quan chủ trì soạn thảo là Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân phường);

b) Báo cáo thẩm định của Văn phòng HĐND và UBND phường.

3. Hồ sơ thanh toán đối với nhiệm vụ, hoạt động thẩm tra gồm:

a) Văn bản phân công của Thường trực HĐND phường về việc thẩm tra;

b) Báo cáo thẩm tra của Ban HĐND phường được phân công thẩm tra.

4. Hồ sơ thanh toán đối với nhiệm vụ, hoạt động trình, ban hành và thông qua gồm:

a) Đối với Nghị quyết của Hội đồng nhân dân phường: Tờ trình của Ủy ban nhân dân phường; văn bản đã được thông qua, ký ban hành;

b) Đối với Quyết định của Ủy ban nhân dân phường: Tờ trình của cơ quan chủ trì soạn thảo; văn bản đã được thông qua, ký ban hành.

5. Trường hợp cơ quan có thẩm quyền quyết định không ban hành văn bản quy phạm pháp luật đã xây dựng xong hoặc dừng việc xây dựng văn bản thì cơ

quan, đơn vị được giao chủ trì thực hiện nhiệm vụ được thanh toán, quyết toán phần kinh phí tương ứng với nhiệm vụ, hoạt động, sản phẩm đã hoàn thành theo quy định tại Nghị quyết này và quy định của pháp luật có liên quan.

Điều 7. Hiệu lực thi hành

Nghị quyết này có hiệu lực kể từ ngày 12 tháng 11 năm 2026.

Điều 8. Tổ chức thực hiện

1. Giao UBND phường chỉ đạo và tổ chức triển khai thực hiện Nghị quyết.

2. Giao Thường trực Hội đồng nhân dân phường, các Ban của Hội đồng nhân dân phường, các Tổ đại biểu của Hội đồng nhân dân phường và đại biểu Hội đồng nhân dân phường giám sát việc thực hiện Nghị quyết.

Nghị quyết này đã được Hội đồng nhân dân Phường Lê Ích Mộc khóa II, kỳ họp thứ 6 (chuyên đề) thông qua ngày 02 tháng 11 năm 2026./.

Nơi nhận:
- TT HĐND TP;
- UBND TP;
- Sở Tư pháp;
- TT ĐU phường;
- TT HĐND phường;
- CT, các PCT UBND phường;
- TT UBMTTQVN phường;
- Các Ban của HĐND phường;
- Các phòng, cơ quan, đơn vị thuộc phường;
- Các Tổ đại biểu và đại biểu HĐND phường;
- Công báo TP HP; Cổng TTĐT TP, phường;
- Lưu: VT, HSKH.

CHỦ TỊCH

H.Đ.N.D PHƯỜNG LÊ ÍCH MỘC TP HẢI PHÒNG

Trịnh Quang Trường

